



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19» Г. БЕЛГОРОДА
ИМ. В. КАЗАНЦЕВА

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2023 г.

№ 294

**Об организации питания
обучающихся в 2023-2024
учебном году**

Во исполнение п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 26 августа 2021 года №87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года №469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», закона Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», решения Совета депутатов города Белгорода от 22.12.2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений» (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 21.02.2017 года № 484, Белгородского городского Совета от 29.06.2017 года № 538, от 26.09.2017 года № 570, от 19.06.2018 года № 684, от 27.11.2018 года № 33, от 28.05.2019 года № 108, от 21.07.2020 года № 271, от 22.12.2021 года № 479, от 26.04.2022 года № 540), приказа управления образования администрации города Белгорода от 25.08.2023 года №1076 «Об организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году» и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся в 2023-2024 учебном году и разместить их на стенде по организации питания.
(Приложение №1, Приложение №2).
2. Назначить Казанцеву Н.А., заместителя директора, ответственной за организацию питания обучающихся.

Казанцевой Н.А.:

2.1. Организовать горячее питание обучающихся совместно с предприятиями-организаторами питания. Обеспечить обучающихся школы в зависимости от режима (смены) обучения горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда.

2.2. Выполнять требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020 года, в течение учебного года.

2.3. Руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, при организации горячего питания в 2023-2024 учебном году.

При внесении изменений в типовое региональное меню необходимо обеспечить его согласование с территориальными отделами Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области (п.11.2 МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021 г.).

Меню утверждать руководителем школы.

При привлечении предприятия общественного питания к организации питания обучающихся меню утверждать руководителем предприятия общественного питания, согласовываться руководителем школы.

2.4. В целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» в 2023-2024 учебном году принять меры:

2.4.1. Обеспечить с 01.09.2023 г. по 31.12.2023 г. в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы, обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим завтраком, включая обеспечение не реже одного раза в неделю школьным молоком в индивидуальной упаковке 3,2%, в размере:

- 104 руб. в день на одного обучающегося (в том числе в рамках соглашения о предоставлении субсидий 98,84 руб., из них доля финансирования из федерального бюджета – 76% (72,07 руб.), доля софинансирования – 24% (22,77 руб.) из муниципального бюджета, за рамками соглашения – 9,16 руб. из муниципального бюджета) в учреждениях, организующих питание силами сторонних организаций;

2.4.2. Обеспечить с 01.09.2023 г. по 31.12.2023 г. в течение 5 дней в неделю, обучающихся 5-11 классов бесплатным горячим завтраком, включая обеспечение не реже одного раза в неделю школьным молоком в индивидуальной упаковке 3,2%, в

размере 70 рублей на 1 обучающегося в школе, организующих питание силами сторонних организаций.

Источник финансирования – средства бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование».

2.5. Обеспечить выполнение договорных обязательств на предоставление услуг по организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся совместно с предприятиями системы школьного питания.

2.5.1. Подавать ежедневно в школьную столовую заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день.

2.5.2. Уточнять ежедневно представленные накануне заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление, не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания.

2.5.3. Вести табели учета полученных горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся.

2.5.4. Вести строгий учет использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, денежных средств городского округа «Город Белгород» и субвенций областного бюджета Белгородской области на организацию горячих завтраков, питания льготных категорий.

2.6. Организовать горячее питание для льготных категорий обучающихся (учащиеся из многодетных семей, учащиеся из малоимущих семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, учащиеся с расстройством аутистического спектра, из расчета стоимости обеда:

- организация питания силами сторонних организаций – 90 рублей, ;

2.7. Обеспечить охват горячим питанием обучающихся:

- начальной школы – до 100%;

- социально незащищенных (льготных) категорий – до 100%;

- основной и средней школы – не ниже 75%.

2.8. Обеспечить выдачу продуктов питания детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

При организации питания школьников в 2023-2024 учебном году необходимо руководствоваться:

- приказом департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»;

- постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023 года №91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-

инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области»;

- приказом министерства образования Белгородской области от 22.02.2023 года №618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому»;

- приказом министерства образования Белгородской области от 30.03.2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями);

- решением Белгородского городского Совета от 27.09.2022 года №608 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 22 декабря 2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода»;

- приказом управления образования администрации города Белгорода от 11.04.2023 года №535 «Об организации питания в общеобразовательных организациях города Белгорода».

2.9. Принять меры по обеспечению выдачи детям из многодетных семей, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением, не посещающим занятия по уважительной причине в силу сложившихся объективных обстоятельств, подтвержденных документально и получающим образование дистанционно, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

2.10. Обеспечить специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании по медицинским показаниям, на основании заявления от родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания.

2.11. Обеспечить стопроцентную доступность информации об организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся.

2.12. Обновить раздел «Школьное питание» на сайте школы, далее в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, а также фотоотчеты по питанию.

2.13. Осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции, а также качество организации здорового горячего питания в общеобразовательной организации.

2.14. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль). В работе по организации деятельности родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации,

Федерации А.Ю. Поповой от 18 мая 2020 года, методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 года № АБ-2133/10.

2.15. Предоставлять в отдел общего образования управления образования администрации города Белгорода информацию об охвате горячим питанием обучающихся согласно прилагаемой форме ежемесячно до 20 числа отчетного месяца на бумажном носителе в каб. 206 Николаевой А.А. и в электронном виде на адрес: nikolaeva@beluo31.ru (Приложение № 3).

2.16. Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу питания перед предприятиями-организаторами питания в школе.

3. Создать бракеражную комиссию в составе:
Смахтина Т.И. – заведующая производством, Казанцева Н.А. – ответственная по питанию, Никулина Н.Н. – учитель начальных классов.

4. Пономарчук Е.А., заместителю директора:

4.1. Обеспечить дежурство педагогических работников в обеденном зале в соответствии с утвержденным графиком во время приема пищи обучающимися.

4.2. Проводить в течение учебного года информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся:

- проводить мониторинг организации горячего питания в школе на постоянной основе;

- организовывать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;

- освещать в средствах массовой информации, на сайте школы опыт работы по организации качественного питания детей, культуры питания;

- проводить в системе мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

- проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности;

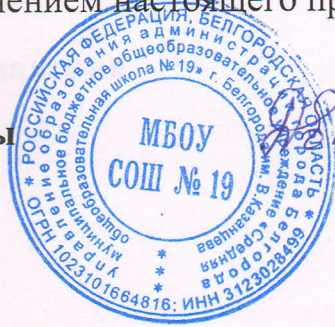
- обеспечивать проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

4.3. Обеспечить изучение общественного мнения родителей обучающихся и педагогов об организации школьного питания в рамках проведения Всероссийского мониторинга школьного питания не реже 1 раза в полугодие (в мае и октябре). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы. Анкеты участников хранить в общеобразовательном учреждении не менее 1 года (Приложение № 4).

4.4. Обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс общеобразовательных организаций в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы _____



Е.Я.Дудкевич

Ознакомлены:

Казанцева Н.А. _____

Пономарчук Е.А. _____

РЕЖИМ РАБОТЫ
школьной столовой
на 2023/2024 учебный год
Понедельник - пятница
8.30-17.30
Суббота - воскресенье
выходной
Самостоятельный день
каждая пятница недели

Согласовано:
Зав. Производством



Т.И. Смахтина

Утверждаю:
И.о. директора МБОУ СОШ №19



Е.Я. Дудкевич

РЕЖИМ РАБОТЫ
ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ
на 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Понедельник –пятница

8.30-17.30

Суббота - воскресенье

выходной

Санитарный день

каждая пятница недели

Согласовано:
Зав. производством



Т.И. Смахтина

Приложение №2
Утверждаю:
И.о. директора МБОУ СОШ №19
Е.Я. Дудкевич



ГРАФИК ПИТАНИЯ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ НА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Класс	Завтрак	Обед
1А	9.50	11.05
1Б	9.50	11.05
2А	9.50	11.05
3А	9.50	11.05
4А	9.50	11.05
4Б	9.50	11.05
5А	13.10	14.50
5Б	13.10	14.50
6А	13.10	14.50
6Б	13.10	14.50
7А	12.25	14.50
7Б	12.25	14.50
8А	12.25	14.50
8Б	12.25	14.50
9А	09.05	11.30
9Б	09.05	11.30
10А	09.05	11.30
11А	09.05	11.30

Сведения
по организации горячего питания в _____ за _____ 2023 года
(наименование ОУ) _____ (месяц)

Классы	Кол-во учащихся	За счет бюджета				За родительскую плату (кроме льготных категорий)				Льготные категории					Кол-во учащихся горячее питание, кроме молока, чел.	Общий % охвата получающих горячее питание, кроме молока, чел.		
		Горячий молочный завтрак	Медицинские противопоказания	Отказы-ваются		Завтрак	Обед	Полдник		Многодетные, чел.	Матерообеспеченные, чел.	Дети-сироты, на опеке, чел.	КРО, чел.	% охвата			Получают 2-х разовое питание, кроме молока, чел.	% охвата
				На потребление молока, чел.	На потребление меда, чел.			От потребления молока, чел.	От потребления меда, чел.									
1-4																		
5-9																		
10-11																		
1-11																		

И.О. Фамилия

(подпись, печать)

Заведующий производством

И.О. Фамилия

(подпись, печать)

Директор ОУ

Исполнитель: (ФИО), контактный тел.
*заполняет ответственный по питанию

Анкета для родителей

«Изучение общественного мнения об организации школьного питания»

1. Питается ли Ваш ребенок в школьной столовой?	Да	Нет
2. Устраивает ли Вас работа школьной столовой?	Да	Нет
3. Если работа школьной столовой Вас не устраивает, укажите причину:		
-не устраивает меню/ассортимент продукции школьной столовой	Да	Нет
-не устраивает вкус/качество продукции, реализуемой в школьных столовых	Да	Нет
-не устраивает санитарное состояние столовой (чистота обеденного зала, оборудования для раздачи пищи, посуды и посторонний запах)	Да	Нет
-не устраивают большие очереди у линии раздачи/бум лета	Да	Нет
-не устраивает отведенное для приема пищи время (короткая перемена)	Да	Нет
4. Обучается Ваш ребенок по субботам?	Да	Нет
5. Хотели бы, что в субботу в школе было организовано питание?	Да	Нет
6. Какое питание необходимо организовать в школе по субботам:		
-горячее питание (завтрак или обед)	Да	Нет
-двухразовое горячее питание (завтрак и обед)	Да	Нет
-продажа буфетной продукции (мучные кондитерские изделия промышленного (печенье, вафли, мини-кексы, пряники) и собственного производства)	Да	Нет
-продажа напитков (вода питьевая, расфасованная в емкости, чай, какао-напиток или кофейный напиток с сахаром, соки плодовые (фруиттовые) и овощные, нет тары, витаминизированные напитки)	Да	Нет

Анкета для педагогов

«Изучение общественного мнения об организации школьного питания»

1. Устраивает Вас работа школьной столовой?	Да	Нет
2. Большинство детей съедают полностью предлагаемые порции?	Да	Нет
3. В работе школьной столовой Вас не устраивает следующее:		
-меню, предлагаемое школьникам, не соответствует утвержденному	Да	Нет
-дети вынуждены есть горячие блюда остывшими	Да	Нет
-порции часто меньше, чем указано в меню	Да	Нет
-в школьной столовой осуществляется торговля продуктами, не рекомендованными для питания обучающихся	Да	Нет
-времени, выделенного на прием пищи не достаточно	Да	Нет
-у большинства детей на тарелках остается несъеденными до 50% порции	Да	Нет
-у большинства детей на тарелках остается несъеденными более 50% порции	Да	Нет
-посуда в школьной столовой нуждается в замене	Да	Нет
-посуда грязная, со следами жира или моющих средств	Да	Нет
-на пищеблоке находятся посторонние люди	Да	Нет